

**T.C**  
**NEVŞEHİR VALİLİĞİ**  
**YAVUZ SULTAN SELİM HAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim iman dolu göğsümün gülü serhadim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-versa-taşım.  
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arğa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyete kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümasili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittüli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Atatürk*

## Sunuş



Dünya ve içerisindeki canlı-cansız bütün varlıklar hızlı bir değişimin içerisinde bulunmaktadır. Ayrıca çevremizde bulunan bütün milletler ve devletler sürekli gelişimi hedefleyen planlı bir çalışma yürütmektedirler.

Bütün be değişim ve gelişim süreci içerisinde, değişim ve gelişimin lokomotifi mesabesinde olması gereken okullarımızın planlı ve aşamalı olarak daha iyiyi, en iyiyi yakalama yarışının dışında kalması beklenemez. Bu çerçevede kalbi merhamet ve sevgi, akli bilim ve teknoloji ile dolu sağlıklı, güçlü, azimli ve yüksek iradeli nesillerin yetişmesi için stratejik Planımız hazırlanmıştır.

Güçlü Türkiye'mizin sağlam yapı taşları olmak ve yapı taşlarını oluşturmak dileklerimizle...

Yaşar ALTUNER  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>19</b>
MİSYONUMUZ .....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	19
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>20</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	22
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	25
<b>EKLER:.....</b>	<b>27</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yaşar ALTUNER	Okul Müdürü	Ayşe Gül YALÇIN	Müdür Yardımcısı
Ömer Faruk TORUN	Müdür Yardımcısı	Ziya KART	Öğretmen
Hacı Oğuz DELİGÖZ	Öğretmen	Ayşegül GÜNAYDIN	Öğretmen
Zehra NURLU	Okul-Aile Birliği Başkanı	Emre ÖZDEMİR	Öğretmen
Sibel ÖNCÜ	Okul-Aile Birliği Üyesi	Dilek TALEP	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

**Okulumuz, 2006 yılında TOKİ tarafından yaptırılmış ve eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuzun ismi, Mustafa Kemal ATATÜRK' ün doğumunun 125. Yılı olması dolayısıyla TOKİ 125. Yıl Ortaokulu olarak belirlenmiştir. Öğrenci velileri ve çevre sakinlerinin istekleri doğrultusunda 29.01.2018 tarihinde bugünkü adı olan Yavuz Sultan Selim Han Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.**

Okulumuz, 1500 m2 kapalı alana ve 4675 m2 açık alana sahiptir. Yapılışı itibariyle çok küçük bir alana sahip olan ön bahçemiz 2010 yılında genişletilerek öğrencilerimiz kullanımına hazır hale getirilmiştir. Bahçemizde basketbol, voleybol ve futbol sahası bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 46 branş öğretmeni, 2'si kadrolu, 2'si görevlendirme olmak üzere 4 daimi yardımcı personel ve TYP kapsamında çalışan 4 personel bulunmaktadır.

Okulumuzda 24 derslik, 2 Fen Laboratuvarı, Teknoloji ve Tasarım-Resim ve Müzik olmak üzere 3 atölye, Konferans Salonu bulunmaktadır.

Okulumuz, il merkezinde olup, merkeze 6 km uzaklıktaki 2000 Evler Mahallesi TOKİ Konutları yerleşkesinde yer almaktadır.

## YAVUZ SULTAN SELİM HAN ORTAOKULU BAŞARILARIMIZ

YILI	FAALİYET	DERECE	ÖĞRENCİ
2014-2015	Halk Oyunları Yıldızlar	İl Üçüncülüğü	
2014-2015	Oryantirik Erkekler	İl Üçüncülüğü	
2014-2015	Futbol Yıldız Erkekler	İl Dördüncülüğü	
2015-2016	Futbol Yıldız Erkekler	İl Üçüncülüğü	
2016-2017	Satranç Küçükler	İl Dördüncülüğü	
2016-2017	Atletizm Yıldız Erkekler	İl Dördüncülüğü	
2016-2017	Hentbol Küçük Erkekler	İl Üçüncülüğü	
2016-2017	Satranç Yıldızlar Takım	İl Üçüncülüğü	
2016-2017	Küçük Erkekler Puanlı Atletizm	İl İkinciliği	
2016-2017	Yıldız Erkekler Puanlı Atletizm	İl Üçüncülüğü	
2016-2017	Uzun Atlama	İl Birinciliği	Buğra Sağlamkardeş
2016-2017	Gülle	İl İkinciliği	Melih Efe Dağtekin
2016-2017	100 metre yarış	İl İkinciliği	Efe Kol
2016-2017	Uzun atlama	İl İkinciliği	Emir Ceren
2016-2017	Satranç Yıldızlar	İl Birinciliği	Eray Özkürkçü
2016-2017	Satranç Küçükler	İl Üçüncülüğü	Emre Sönmez
2016-2017	Satranç Yıldızlar	İl Üçüncülüğü	Zeynep Şenol
2016-2017	Satranç Küçükler	İl İkinciliği	Arda Kılınç
2016-2017	Satranç Yıldızlar	İl Üçüncülüğü	Efe Berkem İnce
2017-2018	U16 Atletizm Yarışması	Bölge Birinciliği	Hatice Kabataş
2017-2018	Hentbol Yıldız Erkekler	İl İkinciliği	Takım Olarak
2017-2018	Yıldız Kızlar Puanlı Atletizm	İl Birinciliği	Takım Olarak
2017-2018	Yıldız Erkekler Puanlı Atletizm	İl Dördüncülüğü	Takım Olarak
2017-2018	Futbol Küçük Erkekler	İl İkinciliği	Takım Olarak
2017-2018	Satranç Yıldızlar	İl İkinciliği	Takım Olarak
2018-2019	Atatürk'ü Anma Haftası Şiir Yarışması	İl Birinciliği	Erva Sena Tek
2018-2019	Öğretmenler Günü Şiir Yarışması	İl İkinciliği	Erva Sena Tek

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NEVŞEHİR		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	2000 Evler Mahallesi Genç Osman Sokak No:7	Coğrafi Konum (link)	38.673654, 34.735344		
Telefon Numarası:	384 215 36 60	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	702402@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yavuzsultanselimhan.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	702402	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2006		Toplam Çalışan Sayısı	58		
Öğrenci Sayısı:	Kız	340	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	327		Erkek	24
	Toplam	667		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 26		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	109,38 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 6		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	19	26	44
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	5	4	9
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>58</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	108	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4675			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	672			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	24			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	19	11	30	7/A	14	10	24
5/B	15	15	30	7/B	12	11	23
5/C	15	11	26	7/C	14	11	25
5/D	14	12	26	7/D	14	10	24
5/E	12	17	29	7/E	12	11	23
5/F	9	12	21	7/F	8	10	18
186/A	14	11	25	8/A	11	9	20
6/B	8	19	27	8/B	13	16	29
6/C	19	11	30	8/C	19	11	30
6/D	15	11	26	8/D	9	19	28
6/E	7	17	24	8/E	21	8	29
6/F	9	15	24	8/F	15	10	25
6/G	7	15	22	8/G	15	10	25
5/A-Hafif Otistik	0	1	1	7/A-Hafif Otistik	0	1	1
6/A-Hafif Otistik	0	1	1	8/A-Hafif Otistik	0	1	1

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	<b>37</b>	<b>TV Sayısı</b>	<b>0</b>
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	<b>30</b>	<b>Yazıcı Sayısı</b>	<b>5</b>
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	<b>2</b>	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	<b>4</b>
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	<b>0</b>	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	<b>FİBER VPN</b>

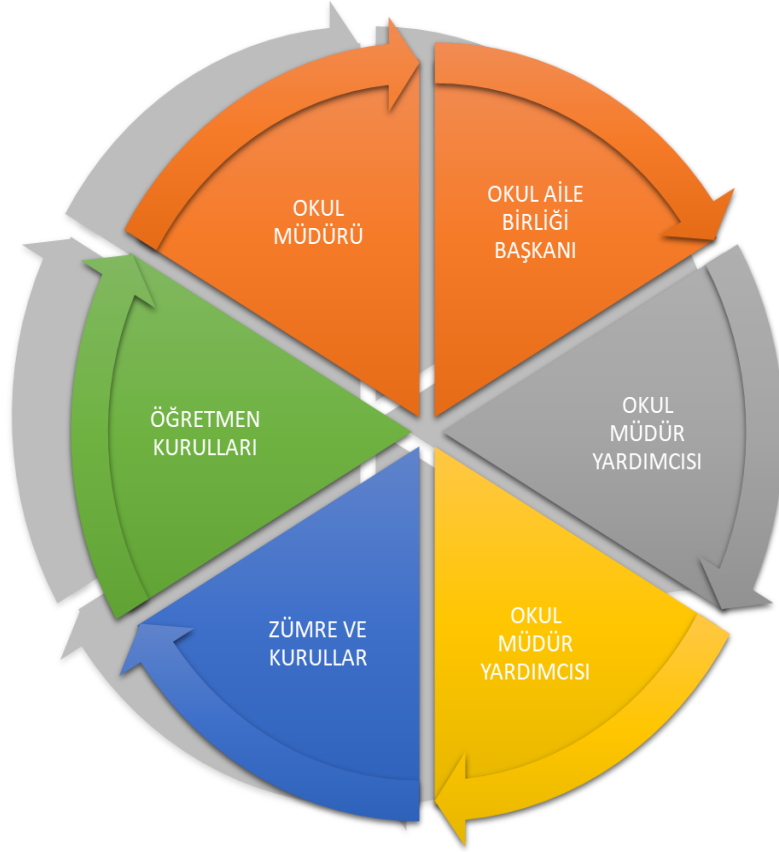
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	1.624.282,17	1.624.282,17
2017	1.608.418,68	2.008.197,93

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

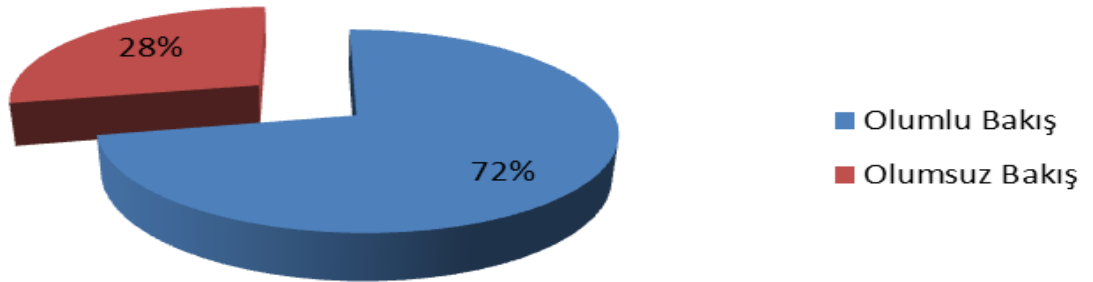
## Öğrenci Anketi Sonuçları

### Paydaş Anketinde Öğrencilerin Kuruma ve Kurumdaki Çalışmalara Bakış Açıları



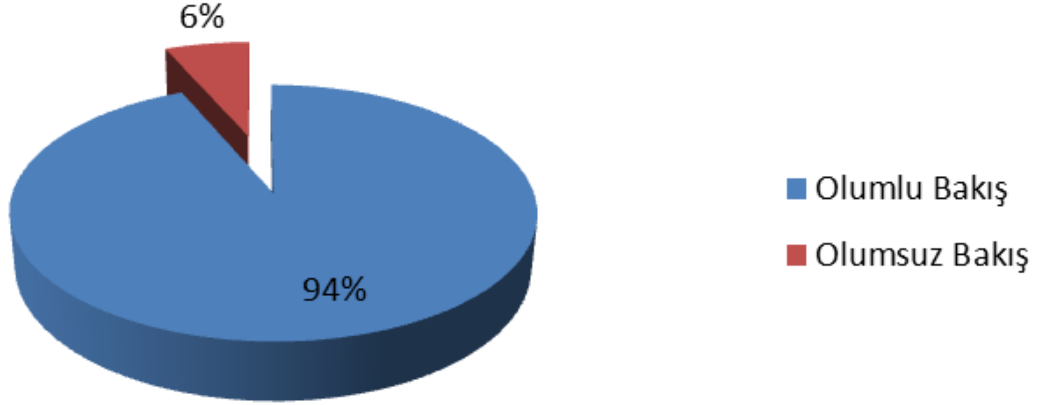
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### Paydaş Anketinde Öğretmenlerin Kuruma ve Kurumdaki Çalışmalara Bakış Açıları



## Veli Anketi Sonuçları:

### Paydaş Anketinde Velilerin Kuruma ve Kurumdaki Çalışmalara Bakış Açıları



### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul ile bağlarının güçlü oluşu
Çalışanlar	Çalışanların özverili ve sadakatli çalışmaları
Veliler	Velilerin eğitim ve öğretime ilgili oluşu
Bina ve Yerleşke	Binanın fiziki altyapısının yeterli oluşu
Donanım	Binanın donanımının yeterli oluşu
Bütçe	Oku-Aile Birliği ve Kantin gelirlerinin yeterli oluşu
İletişim Süreçleri	İdare-Öğretmen-Veli Öğrenci İletişim kanallarının sürekli açık
Yönetim süreçleri	Okulda alınan kararların katılımcı bir anlayışla alınması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojiye olan nedeniyle derse olan ilginin azlığı
Veliler	Parçalanmış ailelerin fazla olması Öğrencilere olan ilginin azlığı
Bina ve Yerleşke	Binanın fiziki yapısının çok kompleks bir yapıya sahip oluşu

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Eğitimde fırsat eşitliği sağlayan mevzuatın varlığı
Ekonomik	Velilerin ve hayırseverlerin okul-aile birliğine olan destekleri
Sosyolojik	Okula yönelik toplum desteğinin güçlü olması
Teknolojik	Okulumuzda bulunan teknolojik altyapının yeterli oluşu
Mevzuat-Yasal	İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile etkili işbirliğinin yapılabilmesi
Ekolojik	Okulun şehir merkezinde olması

### Tehditler

Politik	Sınav sisteminin sık sık değişiyor oluşu
Ekonomik	Okul özelinde bir bütçeye sahip olunamaması



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Öğretim Yöntemleri	Bina ve Yerleşke
	Ders araç gereçleri	Donanım
		Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı
2	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı
3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı
4	Özel eğitiminden faydalanan öğrenci oranı
5	Üst öğrenime yönelik okul tanımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı
6	20 gün üstü devamsız(özürlü-özürsüz toplam) öğrencilerin oranı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Veli toplantılarına katılan veli oranı
2	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı
3	Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı
4	Kütüphanede faydalanan öğrenci oranı
5	Laboratuvarın (Fizik, Kimya, Biyoloji, Fen, Bilgisayar, Yabancı Dil vb. ) kullanım oranı

6	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı
7	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması
8	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması
9	Sınıf tekrarı oranları
10	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı
11	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı
12	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı
13	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı
14	Öğrenci başına okunan kitap sayısı
15	Kariyer günü etkinlik sayısı
16	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı
2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı
3	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı
4	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı
5	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı
6	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı
7	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi
8	Kamera sayısı
9	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati
10	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan yönetici oranı

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

*Okuyan, inceleyen, araştıran bulduğu bilgileri yorumlayıp kendi akıl süzgecinden geçirerek sorgulayan; paylaşımcı, özgüveni yüksek hedefleri olan, kendisine ve çevresine saygılı, toplumsal gelişmelere duyarlı, yeniliklere açık geleceğe güvenle bakabilen bireyler yetiştirmek.*

**ÇÜNKÜ BİZ YAVUZ SULTAN SELİM HAN ORTAOKULUYUZ.**

### VİZYONUMUZ

*Bulunduğu yerleşim biriminde öncelikli tercih edilen, başarıyı hedefleyen, sosyal etkinliklerle adından söz ettiren, milli manevi değerlerini benimsemiş, çağdaş ve bilimsel yöntem ve teknikleri en üst seviyede kullanabilen, devletine ve milletine faydalı, ahlaki değerleri yüksek, geleceğe umutla bakabilen, özgün bireyler yetiştiren bir model okul olmak.*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrenci- veli odaklılık,
- 2) Dürüstlük, şeffaflık ve güven,
- 3) Verilerle ve süreçlerle yönetim,
- 4) İnanmak, çalışmak, başarmak,
- 5) Öğrenme, öğretme ve eğitime,
- 6) Sürekli iyileştirme ve yenileştirme,
- 7) Önerilere açık olmak,
- 8) Kararlılık,
- 9) Ekip çalışması,
- 10) Çözüm üretme,
- 11) Eğitimde kaliteyi ön planda tutma,
- 12) İnsana saygı,

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### *Stratejik Amaç 1:*

Başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

Plan dönemi sonuna kadar tüm sınıf düzeyinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	10 gün üstü devamsız (özürlü özürsüz toplam) öğrencilerin oranı	%20	%18	%16	%14	%10	%8
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0,7	%0,5	%0,5	%0,4	%0,4
PG.1.1.c	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	%0,15	%0,10	%0,08	%0,05	%0,01	%0,01
PG.1.1.d	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.e	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	6

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca
1.1.b	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
1.1.c	Sürekli devamsız öğrencilerin velileri ile ikna görüşmeleri yapılacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
1.1.d	Kariyer günleri ve meslek tanıtımı etkinlikleri planlanacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### Stratejik Hedef 2.1

Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak, eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası hareketli öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%30	%35	%40	%50	%70	%80
PG.2.1.b	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	4	5	6	8	10	12
PG.2.1.c	Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	6	8	10	12	14	15
PG.2.1.d	Kütüphanede faydalanan öğrenci oranı	%0	%30	%50	%60	%80	%99

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.e	Laboratuvarın (Fizik, Kimya, Biyoloji, Fen, Bilgisayar, Yabancı Dil vb. ) kullanım oranı	%80	%85	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.f	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	1	1	1	0	0	0
PG.2.1.g	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması	70	75	77	79	80	80
PG.2.1.h	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması	77,52	79	80	81	83	85
PG.2.1.i	Sınıf tekrarı oranları	%0,15	%0,10	%0,08	%0,05	%0,01	%0,01
PG.2.1.j	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı	%48	%50	%55	%60	%65	%70
PG.2.1.k	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	4	8	12	14	15	16
PG.2.1.l	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı	%8	%10	%11	%11	%12	%15
PG.2.1.m	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	13	15	17	18	20
PG.2.1.n	Kariyer günü etkinlik sayısı	5	6	7	7	7	8
PG.2.1.o	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.p	Ulusal ve uluslararası proje sayısı	2	3	4	5	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Toplantılara katılmayan velilerle direkt iletişime geçilmesi	Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.b	Velilerin talepleri doğrultusunda eğitimler planlanacaktır	Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
2.1.c	Öğrencilerin motivasyonunu arttıracak etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.d	Kütüphane kullanımı konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir	Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.e	Fen Laboratuvarı ve BT Laboratuvarı kullanımı planlaması yapılarak kullanım oranları arttırılacaktır.	Okul İdaresi Branş	Plan dönemi boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Öğretmenleri	
2.1.f	Sürekli devamsız öğrencilerin velileri ile ikna görüşmeleri yapılarak öğrencilerin okula devamları sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.g	İngilizce dersi ortalaması düşük öğrenciler destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilecektir	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.h	Öğrencilerin başarısız oldukları derslerde destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.i	Öğrencilerin başarısız oldukları derslerde destekleme ve yetiştirme kurslarına yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.j	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik değerlendirmeler ve faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.k	Öğrenciler ve velilerle bilgilendirme toplantıları yapılarak destekleme ve yetiştirme kurslarına katılımın artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.l	Öğrenci ve velilerin imkanları doğrultusunda eğitim amaçlı geziler planlanacaktır.	Okul İdaresi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.m	Bursluluk sınavına yönelik hazırlık ve deneme sınavları ve takviyeler planlanacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.n	Şube rehber öğretmenleri tarafından velilerle birlikte okuma saatleri planlanacak ve öğrencilerin kitap okuma oranları arttırılacaktır.	Okul İdaresi Şube Öğretmenleri	Plan dönemi boyunca
2.1.o	Mesleğinde uzmanlaşmış kişilerle kariyer günleri etkinlikleri planlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Plan dönemi boyunca
2.1.r	Öğrenciler ve öğretmenler, ulusal ve uluslararası projelere katılmaları konusunda teşvik ve desteklenecektir.	Okul İdaresi	Plan dönemi boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3.

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

### Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi sonuna kadar Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.b	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	20	24	28	32	36	40
PG.3.1.c	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	30	35	38	40	45	50
PG.3.1.d	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı	%10,2	%12	%13	%14	%15	%15
PG.3.1.e	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı	%6,12	%12	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.f	Temel İlyardım eğitimi almış personel oranı	%27	%30	%40	%50	%60	%70
PG.3.1.g	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	6	6,5	7	7,5	8	8
PG.3.1.h	Kamera sayısı	25	25	27	30	32	35
PG.3.1.i	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati	40	50	60	70	80	100
PG.3.1.j	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan yönetici oranı	%33	%33	%66	%66	%66	%66



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Okul sağlığı ve hijyen ile alakalı İl Sağlık M¼d¼rl¼đ¼nden destek alınarak faaliyetler planlanacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Öğretmenleri	Plan d¼nemi boyunca
3.1.b	Öğretmenlerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre, motivasyonu arttırıcı faaliyetler planlanacaktır	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.c	Öğretmenlerin ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hizmet içi eğitimlere yönlendirilmeleri yapılacaktır	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.d	Öğretmenlerin yabancı dil bilgilerini arttırmaya ve dil sınavına hazırlanmaya yönelik kurslar planlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.e	Öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları konusunda destekler verilecek, ders programlarında kolaylıklar sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.f	T¼m personel imkânlar doğrultusunda Temel İlk Yardım Kursuna yönlendirilecektir	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.g	Öğretmenlerin motivasyonları ve memnuniyetleri yüksek tutularak okulda görev yapma sürelerinin artmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.h	Maddi imkânlar ve ihtiyaç alanlarına göre okuldaki kamera sayısının arttırılması sağlanacaktır	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.i	Yöneticilerin ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hizmet içi eğitimlere yönlendirilmeleri yapılacaktır	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca
3.1.j	Yöneticilerin yüksek lisans yapmaları konusunda destekler verilecektir ve gerekli kolaylıklar sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan d¼nemi boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2.906.116,39	3.196.728,03	3.516.400,83	3.868.040,91	4.254.845,00	17.742.131,2
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	34.000	34.500	36.000	37.000	38.000	179.500
<b>TOPLAM</b>	<b>2940116,39</b>	<b>3231228,03</b>	<b>3552400,83</b>	<b>3905040,91</b>	<b>4292845,00</b>	<b>17921631,2</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

## 1. ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECE YÜZDELERİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	51,1	40	7,5	1	0,4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	41	40,5	10,1	4,8	3,6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	39,6	41,4	10,6	5,3	3,1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	22	39,6	24,2	8	6,2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	50,2	41	7	1,3	0,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	28,6	38,3	17,2	9,7	6,2
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	55,1	35,5	8	1	0,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	52,4	39,6	7,5	0,3	0,2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	45,4	38,8	8,4	5,7	1,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	19,8	42,7	18,5	14,1	4,9
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	24,2	44,5	17,6	10,1	3,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15,4	32,2	30,8	17,2	4,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23,8	40,1	17,6	13,2	5,3
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Eksiksiz öğretmen kadrosu	Spor salonunun olmaması
2	Öğretmenlerimiz ve idareimiz oldukça ilgili	Beden Eğitimi derslerinde kullanacağımız soyunma odalarının olmaması
3	Eğitim-öğretim kalitesi yüksektir.	Yeterli oyun alanlarının olmaması
4	Öğretmenlerimizin ve müdürümüzün her bir öğrencisiyle ayrı ayrı ilgilenmesinden ve değer vermesinden çok memnunum	Konferans salonunun çok küçük olması
5	Sınıflarımızın temiz ve düzenli olması	Arıtma suyunun yeterli olmaması

## 2. ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECE YÜZDELERİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Katılmıyor	Kesinlikle Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	17,5	32,5	15	20	15
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	45	22,5	15	10	7,5
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	12,5	32,5	22,5	15	17,5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	22,5	45	10	15	10
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	22,5	40	17,5	15	7,5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20	45	15	20	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12,5	52,5	12,5	20	2,5
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	12,5	25	20	27,5	17,5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	37,5	37,5	22,5	0	2,5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	22,5	30	32,5	10	5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	22,5	42,5	25	5	5
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15	20	12,5	37,5	15
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	45	47,5	2,5	5	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	İşbirliği içerisinde olumlu çalışmalar yapılmaktadır.	Çok soğuk, ısı yeterli değil.
2	Çalışmaya teşvik eden bir ortam olması	Bilgisayar sınıfının yetersiz olması
3	Her alanda başarı olma hedeflenmektedir.	Konferans salonunun büyük gösteriler yapmamız için yetersiz olması
4	Başarıya odaklı çalışmalar yapılması.	Zümre Öğretmenleri için ayrı odaların olmaması
5	Deneyimli, dinamik öğretmen ve idari kadronun olması	Asansörün çalışmaması

### 3. VELİ ANKET SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECE YÜZDELERİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	51	43,1	3,4	2,1	0,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	43,8	49,7	4,1	2,4	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	34,5	49,7	8,6	5,8	1,4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	31	49,7	14,5	3,8	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	45,5	44,1	7	2,4	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	35,2	46,6	12,1	4,8	1,3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32,8	51	11,7	4,1	0,5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45,2	42,4	7,2	4,8	0,4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	56,2	39,3	2,8	2	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	26,9	46,9	22,1	4	0,1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	24,8	45,2	18,6	7,9	3,5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	23,8	49,7	19,3	6,2	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19,3	46,2	21,4	12,5	0,6
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					



	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Öğretmen ve yönetim kadrosu olarak kesinlikle başarılı bir okul	Konferans salonu yeterli büyüklüğe sahip değil.
2	Öğrenci ve velilerle olan iletişim çok güzel	Sosyal aktivite ve öğrenci odaklı kültürel etkinlikler yetersiz
3	Okul idaresi ve öğretmenlerinin akademik olarak çocukları motive etmeleri ve başarılarını desteklemeleri	Güvenlik ve takip sisteminin yetersiz kalması
4	Öğretmenlerimiz, çocuklarımızın dersleriyle ve özel sorunlarıyla birebir ilgileniyorlar.	Sınıflar daha temiz ve daha bakımlı olabilir
5	Öğretmenlerimizle ve idareyle iletişim iyi olması	Sosyal faaliyetler yetersiz